


ZATWIERDZA:

Dyrektor Oddziału

Marek INDYK

Specyfikacja Istotnych Warunków Konkursu Ofert

**Organizatorem Konkursu jest Agencja Rozwoju Przemysłu S.A. w Warszawie
Oddział w Tarnobrzegu, ul. Zakładowa nr 48, 39-405 Tarnobrzeg.**

1. Przedmiotem Konkursu Ofert jest wybór Inwestora Zastępczego dla zadania: „Wykonanie przebudowy budynku o pow. użytkowej ok. 4.000 m² oraz zagospodarowania terenu działki nr 170/1 w Stalowej Woli obręb nr 6 przy ul. Kwiatkowskiego 1, położonych na terenie TSSE EURO-PARK WISŁOSAN, na potrzeby Inkubatora Technologicznego”, zgodnie z Dokumentacją Techniczną.
2. Wykaz Dokumentacji Technicznej wraz zarysem obowiązków Inwestora Zastępczego stanowi Załącznik nr 1.
3. Prace realizowane będą pod nadzorem ARP S.A. w Warszawie Oddział w Tarnobrzegu.
4. Termin zakończenia realizacji zadania: **30 września 2010 r.**
5. Oferenci lub ich przedstawiciele mają prawo wglądu do Dokumentacji Technicznej, o której mowa w pkt. 1, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 w siedzibie Oddziału ARP S.A. w Tarnobrzegu zlokalizowanej przy ulicy Zakładowej 48 w Tarnobrzegu.
6. Oferenci lub ich przedstawiciele mogą dokonywać wizji lokalnej obiektu, będącego przedmiotem konkursu w towarzystwie uprawnionego pracownika z ramienia ARP S.A. w Warszawie Oddział w Tarnobrzegu w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.
7. Pracownikami Organizatora Konkursu Ofert uprawnionymi do bezpośrednich kontaktów z Oferentami są: Pan Rafał Baran i Pani Renata Bażant - tel. 015/ 823-66-88 lub 015/ 822-99-99.

8. Informacje w sprawach dotyczących konkursu ofert, oświadczenia i zawiadomienia, wymagają formy pisemnej, w przypadku Organizatora Konkursu Ofert kierowanych na adres: ARP S.A. O/Tarnobrzeg, 39-405 Tarnobrzeg, ul. Zakładowa 48.
9. Oferty w zapieczętowanych kopertach należy składać w siedzibie ARP S.A. Oddział Tarnobrzeg, ul. Zakładowa 48, 39-405 Tarnobrzeg, w terminie do dnia 16 października 2009 r. do godz. 10.00.
10. Konkurs ofert rozpocznie się w ww. miejscu i dniu, 15 minut po upływie godziny wyznaczonej na złożenie ofert.
11. Oferenci lub ich przedstawiciele posiadający pełnomocnictwa do reprezentowania Oferenta w jego imieniu mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
12. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Organizator Konkursu Ofert może żądać udzielenia przez Oferentów lub ich przedstawicieli wyjaśnień lub oświadczeń dotyczących treści złożonych ofert.
13. W przypadku złożenia mniej niż dwóch ważnych ofert lub odrzucenia wszystkich ofert konkurs ofert będzie unieważniony, o czym Organizator Konkursu Ofert powiadomi pisemnie wszystkich Oferentów.
14. Z tytułu odrzucenia ofert Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Organizatorowi Konkursu Ofert.
15. Oferta powinna zawierać w formie pisemnej:
 - a. Określenie firmy i adresu Oferenta oraz przedłożenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub Wpisu do ewidencji działalności gospodarczej (oryginału lub poświadczonej kopii).
 - b. Oświadczenie, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi
 - c. Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia, potencjału ekonomicznego i technicznego, uprawnień, a także pracowników zdolnych do wykonania przedmiotu konkursu ofert, a dla podzlecanego zakresu robót odpowiednie informacje o podwykonawcy.
 - d. Oświadczenie o zapoznaniu się z placem budowy oraz zakresem robót wynikającym ze Specyfikacji Istotnych Warunków Konkursu Ofert i Dokumentacją Techniczną, a także nie wnoszeniem do nich zastrzeżeń.
 - e. Określenie wysokości wynagrodzenia netto i brutto.
 - f. Potwierdzenie wymaganego terminu realizacji zadania.

- g. Udokumentowanie uprawnień Oferenta lub działających na jego rzecz podwykonawców do wykonania usług będących przedmiotem konkursu ofert, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszej Specyfikacji.
 - h. Potwierdzenie przyjęcia do wiadomości, że zmiany kwoty umowy z tytułu zdarzeń losowych i innych okoliczności także niezależnych od Oferenta Organizator Konkursu Ofert nie zaakceptuje.
 - i. Referencje osób lub instytucji na rzecz, których Oferent wykonywał dotychczas prace identyczne lub o zbliżonym charakterze.
 - j. Udokumentowanie własnej wiarygodności ekonomicznej przez złożenie dokumentów finansowych F-01 lub F-02 lub PIT-36 za ostatni, dostępny rok.
 - k. Udokumentowanie aktualnych polis ubezpieczeniowych w zakresie ewentualnych szkód wynikłych z realizacji prac objętych niniejszym konkursem ofert.
 - l. Przedstawienie aktualnych (z ostatnich 3. m-cy) zaświadczeń ZUS i Urzędu Skarbowego o terminowej realizacji zobowiązań.
 - ł. Określenie czy Oferent jest płatnikiem podatku VAT.
 - m. Podanie numeru NIP.
 - n. Zgodę na wprowadzenie do umowy z wyłonionym w konkursie Ofert Oferentem zapisu o należnej Organizatorowi Konkursu karze umownej w wysokości 0,1 % wartości zadania ustalonej ostatecznym rozstrzygnięciem Konkursu za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zadania określonego w pkt. 1. niniejszej specyfikacji;
 - ń. Zgodę na wprowadzenie do umowy z wyłonionym w Konkursie Oferentem zapisu o karze umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia netto ustalonego za realizację zadania, w przypadku odstąpienia Organizatora Konkursu Ofert od wykonania zawartej umowy z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
16. Oceny spełnienia warunków wymaganych przez Organizatora Konkursu Ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja w składzie ustalonym przez Zarząd ARP S.A.
17. Kryterium oceny oferty stanowi cena oraz wiarygodność Oferenta.
18. Organizator konkursu ofert ma prawo odrzucić ofertę w przypadku stwierdzenia, że złożona oferta nie spełnia wymogów określonych niniejszą specyfikacją.
19. Złożonych ofert Organizator Konkursu Ofert nie zwraca.
20. Z przeprowadzonego konkursu sekretarz Komisji sporządzi protokół.
21. W razie powstania sporu związanego z postępowaniem konkursowym Oferenci zobowiązani są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Organizatora Konkursu Ofert.

22. Umowa na wykonanie zadania zostanie zawarta w terminie 14 dni od daty zatwierdzenia protokołu Komisji przez Zarząd ARP S.A. w Warszawie.
23. Dla zabezpieczenia prawidłowego wykonania robót oraz ewentualnych roszczeń wynikających z zawartej umowy, Organizator Konkursu Ofert zatrzyma kwotę równą 10 % należnego Inwestorowi Zastępczemu wynagrodzenia netto. Na pisemny wniosek Inwestora Zastępczego po okresie 180 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego na wykonane prace przez Wykonawcę zadania pn: „Wykonanie przebudowy budynku o pow. użytkowej ok. 4.000 m² oraz zagospodarowania terenu działki nr 170/1 w Stalowej Woli obręb nr 6 przy ul. Kwiatkowskiego 1, położonych na terenie TSSE EURO-PARK WISŁOSAN, na potrzeby Inkubatora Technologicznego”, Organizator Konkursu Ofert zwolni 100% wstrzymanej kwoty zabezpieczenia pod warunkiem dostarczenia przez Inwestora Zastępczego zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej na kwotę odpowiadającą równowartości wstrzymanej kwoty zabezpieczenia.
24. Zabezpieczenie o którym mowa w powyższym punkcie zostanie zwrócone Inwestorowi Zastępczemu po zakończeniu okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę zadania pn: „Wykonanie przebudowy budynku o pow. użytkowej ok. 4.000 m² oraz zagospodarowania terenu działki nr 170/1 w Stalowej Woli obręb nr 6 przy ul. Kwiatkowskiego 1, położonych na terenie TSSE EURO-PARK WISŁOSAN, na potrzeby Inkubatora Technologicznego”.
25. Organizator Konkursu Ofert zastrzega sobie możliwość unieważnienia Konkursu Ofert bez podania przyczyn na każdym etapie konkursu bez prawa do odszkodowania.

Opracowała: Sylwia Rusinek

Załącznik Nr 1 do SIWKO

Wykaz Dokumentacji Technicznej wraz z zarysem obowiązków Inwestora Zastępczego

Zakres prac związanych z zadaniem pod tytułem „Przebudowy budynku o pow. użytkowej ok. 4.000 m² oraz zagospodarowania terenu działki nr 170/1 w Stalowej Woli obręb nr 6 przy ul. Kwiatkowskiego 1, położonych na terenie TSSE EURO-PARK WISŁOSAN, na potrzeby Inkubatora Technologicznego” jest realizacją zgodnie z Dokumentacją Techniczną wyspecyfikowaną poniżej.

1. Projekt architektoniczny przebudowy wewnętrznej budynku,
2. Projekt branży drogowej,
3. Projekt zagospodarowania terenu,
4. Projekt niezbędnych przyłączy,
5. Projekt instalacji c.o.,
6. Projekt wymiennikowni,
7. Projekt instalacji wodno-kanalizacyjnej,
8. Projekt instalacji elektrycznej,
9. Projekt instalacji teletechnicznej,
10. Projekt wentylacji grawitacyjnej, mechanicznej i klimatyzacji,
11. Projekt instalacji odprowadzeń wód deszczowych,
12. Projekt instalacji p. poż. wewnętrznej i zewnętrznej hydrantów,
13. Projekt instalacji odgromowej,
14. Projekt zewnętrznego oświetlenia terenu,
15. Projekt wyгородzenia terenu,
16. Projekt instalacji alarmowej,
17. Przedmiarem robot,
18. Zestawienie materiałów.

Ramowy zakres obowiązków Inwestora Zastępczego obejmował będzie:

- Udział w pracach przygotowawczych inwestycji (uzgodnienia, badania, założenia projektów budowlanych, sprawdzanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót, przekazanie placu budowy)
- Udział w uzyskaniu decyzji o warunkach zabudowy oraz zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę lub w razie konieczności pozwolenia na budowę,
- Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru nad prowadzonymi robotami budowlanymi zgodnie z wymogami prawa budowlanego,
- Kontrolowanie rozliczeń budowy przez inspektora nadzoru,
- Udział w rozliczeniach po zakończonej inwestycji,
- Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych roszczeń gwarancyjnych.

Szczegółowy zakres obowiązków Inwestora Zastępczego:

- Na wniosek i w imieniu ARP S.A. dokonywanie uzgodnień z właścicielami terenów, organami administracji terenowej oraz eksploratorami infrastruktury w sprawach związanych z lokalizacją inwestycji (opłaty administracyjne ponosi ARP)
- W przypadku zmian w projekcie wymagających zmian w pozwoleniu na budowę:
 - Udział w określeniu założeń do projektów budowlanych, projektów wykonawczych, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót,
 - Występowanie w imieniu własnym na rzecz ARP S.A. do odpowiednich organów administracji terenowej (Wydział Ochrony Środowiska, Wydział Architektury i inne) z wnioskiem o wydanie decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych, decyzji o warunkach zabudowy o ile taka dla zakresu prac związanych z przebudową budynku będzie konieczna,
 - Występowanie w imieniu własnym na rzecz ARP S.A. do odpowiednich organów administracji budowlanej z wnioskiem o zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę. Koszty opłat administracyjnych pokrywa ARP S.A.
 - Przekazanie placów budowy wykonawcom robót;
- Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, tj.
 - codzienne reprezentowanie inwestora na budowie oraz sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją techniczną i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz z zasadami wiedzy technicznej;
 - sprawdzanie jakości wykonywanych robot, wbudowanych materiałów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - sprawdzenie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach, rozruchach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania;
 - potwierdzenie faktycznie wykonanych robot oraz usunięcie wad;
 - bieżąca kontrola placu budowy.

UWAGA :

- O wykrytych przez inspektorów nadzoru wadach w robotach Inwestor Zastępczy

Do niniejszej oferty Oferent winien dołączyć oświadczenia poszczególnych inspektorów nadzoru inwestorskiego o przyjęciu obowiązków pełnienia tej funkcji.

Funkcję inspektorów nadzoru sprawować będą następujące osoby w poszczególnych branżach:

	Inspektorzy nadzoru	Nr uprawnień
Budowlana		
Sanitarna		
Elektryczna		
Drogowa		

Oferent winien przedłożyć kserokopie uprawnień poszczególnych Inspektorów Nadzoru wraz z aktualną ich rejestracją.

